

インターネット出願エントリーの流れ(中学校の先生の指示に従ってください)

チェック欄

STEP1



志願者は、「出願エントリーシート」に記入する

※エントリーシートは本校のホームページからダウンロード(11月中に掲載予定)できます。※出願サイトでミスなく入力するために使用します。

STEP2



1 本校ホームページにアクセスし、ページ内のバナーから「出願サイト」へアクセスする
(パソコン、スマートフォン、タブレット端末がご利用いただけます。)

オープンスクール申込時にメールアドレスを登録した方はSTEP2の④へ進んでください。



2 はじめての方はこちら からメールアドレスを登録して「マイページ」をつくる



3 メールアドレス登録 パスワード設定 緊急時に連絡できるメールアドレスをご登録ください。
パスワード(8文字以上 16文字以下)はメモを取っておいてください。
メールアドレス(ID): 備忘録として下の欄に記入してください。

※登録したメールアドレスに確認メールが送信されます。数分経過後も確認メールが届かない場合は「@e-shiharai.net」からのEメールを受信できるように設定してください。



4 メールアドレス(ID)とパスワードを入力して ログイン を選択してログインする



5 「出願エントリーシート」を見ながら画面に従い、必要事項を入力・選択する
入力する際には「出願エントリーの手引き(本校ホームページ11月中に掲載予定)」を確認してください。



6 入力した内容を確認した後は「保存して中断する」を選択して入力した情報を保存する
「お支払い画面へ」は選択しないでください。
※誤りや不明な点がある場合はサポートセンター0120-907-867(24時間受付)までお問合せください。



7 マイページから「申込内容確認書」をA4用紙に自宅等のプリンターで印刷する
「プリント予約」機能を使うと近隣のコンビニエンスストアで印刷が可能です。

STEP3



自宅等で印刷した「申込内容確認書」を中学校の先生に提出し確認をしていただく

中学校の先生から許可をいただいた生徒はSTEP4へ進んでください。

STEP4



1 再び本校ホームページの「出願サイト」へアクセスし、マイページに「ログイン」する



2 次の3つの入学検定料支払い方法からいずれか1つを選択する
必ず保護者と一緒に支払い作業を行ってください。

「コンビニ支払い方法」



クレジットカード払いを選択

コンビニ払いを選択

ATM払いを選択

クレジットカードで支払い

払込番号確認

払込番号確認

クレジットカードで支払い

コンビニにて支払い

ATMにて支払い



3 STEP2の③で登録したメールアドレスに届いた「支払い完了メール」を確認する 【出願エントリー完了】

STEP5

本校

本校から各中学校へ出願エントリーの結果(願書・受験票)を届ける

STEP6

出願書類の作成(願書・受験票に写真の貼付、調査書の作成等)

中学校

出願(令和8年1月7日、16:00まで)持参または郵送

STEP7

生徒

受験票を受け取る(各中学校から又は郵送にて)